



DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA ART. 58, D.LGS.50/2016

PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DELL’IMPIANTO FOTOVOLTAICO PRESSO LA DISCARICA N. 8 IN CO- MUNE DI MONTORSO VICENTINO (VI).

SOMMARIO

| | | |
|--------|--|----|
| 1. | DEFINIZIONI | 2 |
| 2. | NATURA E OGGETTO DELL’APPALTO | 2 |
| 3. | CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI APPALTO | 2 |
| 4. | SOGGETTI AMMESSI | 2 |
| 5. | REQUISITI DI AMMISSIONE | 2 |
| 6. | AVVALIMENTO..... | 4 |
| 7. | PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE (RDO)..... | 4 |
| 7.1. | DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA “RISPOSTA DI QUALIFICA” | 5 |
| 7.1.1. | INSERIMENTO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA | 6 |
| 7.2. | OFFERTA ECONOMICA “RISPOSTA ECONOMICA” | 6 |
| 7.2.1. | INSERIMENTO OFFERTA ECONOMICA..... | 6 |
| 7.3. | INVIO DELL’OFFERTA..... | 7 |
| 8. | MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA | 8 |
| 8.1. | INVERSIONE PROCEDIMENTALE EX ART. 133, COMMA 8 D.LGS 50/2016 | 8 |
| 8.2. | APERTURA E VALUTAZIONE BUSTA DI QUALIFICA..... | 8 |
| 8.3. | SOCCORSO ISTRUTTORIO..... | 8 |
| 8.4. | APERTURA E VALUTAZIONE BUSTA ECONOMICA E VERIFICA ANOMALIA..... | 9 |
| 9. | CAUSE DI ESCLUSIONE | 9 |
| 10. | ADEMPIMENTI RICHIESTI ALL’AGGIUDICATARIA | 10 |
| 11. | CONDIZIONI GENERALI..... | 11 |
| 12. | ULTERIORI INDICAZIONI | 11 |



1. DEFINIZIONI

- a. **Portale:** piattaforma informatica per lo svolgimento delle gare d'appalto telematiche di Acque del Chiampo raggiungibile al seguente URL <https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com>
- b. **Tender:** fascicolo di gara telematica che può contenere una RDI e una o più RDO;
- c. **RDO:** richiesta di offerta telematica effettuata tramite il portale per la presentazione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica.

2. NATURA E OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto è riconducibile al settore speciale acqua come definito all'art. 117, D.lgs. 50/2016 ss.mm.

Acque del Chiampo Spa, Gestore del Servizio Idrico Integrato, è ente aggiudicatore quale Impresa pubblica ex art. 3, comma 1, lett. e.1) e lett. t), D.lgs. 50/2016 ss.mm., ed intende mettere in appalto i lavori di **"Realizzazione dell'impianto fotovoltaico presso la discarica n. 8 in comune di Montorso Vicentino (VI)"** come meglio dettagliato nel progetto esecutivo e nei rimanenti documenti di gara.

Tutta la documentazione utile alla presentazione dell'offerta è disponibile senza necessità di autenticazione sul Portale alla sezione "Bandi e Avvisi di Gara", descrizione fascicolo **"Tender_4011_Realizzazione dell'impianto fotovoltaico presso la discarica n. 8 in comune di Montorso Vicentino (VI)"**.

Il presente appalto è assegnato con procedura aperta ai sensi dell'art. 122, 60 e 58 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.

3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI APPALTO

L'appalto sarà aggiudicato in base al criterio del **prezzo più basso** ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.lgs. 50/2016 ss.mm., determinato mediante ribasso percentuale sull'elenco prezzi.

L'appalto è da intendersi **"a corpo e a misura"** come indicato nel progetto di gara. L'appalto sarà aggiudicato anche alla presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

4. SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 45, commi 1 e 2 D.lgs. 50/2016 e ss.mm., anche in raggruppamento ex art. 48, D.lgs. 50/2016.

5. REQUISITI DI AMMISSIONE

La partecipazione alla procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso dei sotto indicati requisiti minimi di partecipazione di carattere generale e speciale.

Si precisa che la verifica del possesso dei requisiti avverrà mediante l'utilizzo della Banca Dati Anac e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore economico (FVOE).

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono **obbligatoriamente** registrarsi al Sistema di ANAC accedendo al portale dell'Autorità al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>, in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022, provvedimento di attuazione dell'art. 81 comma 2 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti speciali, dovranno essere trasmessi mediante il FVOE.

5.1. Requisiti di ordine generale (ex art. 80, D.lgs. 50/2016).

Nei confronti dei partecipanti alla gara:

1. non devono sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

Il possesso del requisito deve essere dimostrato mediante la compilazione del DGUE telematico attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione dai pubblici appalti che avverrà rispondendo alle domande contenute nella Busta Telematica di qualifica della **RDO: rfq_5242** se-



guendo le istruzioni indicate nel seguito del disciplinare.

In caso di partecipazione in forma associata, tale requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti associati.

5.2. Requisiti speciali – idoneità professionale, art. 83, comma 1, l. a) D.Lgs. 50/2016.

L'offerente deve:

1. essere iscritta al registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura o delle commissioni provinciali per l'artigianato competente per territorio oppure nel registro per attività coerenti con quelle oggetto della presente gara. Nel caso di operatori aventi sede in uno dei paesi membri dell'Unione Europea, è richiesta l'iscrizione secondo le modalità vigenti nello stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.lgs. 50/2016 ss.mm., mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

Il requisito è dimostrato compilando negli appositi campi della busta di qualifica dell'**RDO: rfq_5242**, l'evidenza delle iscrizioni/autorizzazioni possedute.

In caso di partecipazione in forma associata il requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti associati.

5.3. Requisiti per l'esecuzione di lavori (SOA ex art. 84 D.Lgs 50/2016).

Considerate le categorie in cui si suddividono i lavori di seguito riportate e premesso che sino all'adozione del regolamento di cui all'art. 83, comma 2, del D.Lgs 50/2016 in ordine al sistema unico di qualificazione continuano ad applicarsi le disposizioni richiamate all'art. 216 comma 14 del medesimo decreto, ai sensi dell'art. 84 D.Lgs 50/2016 possono partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, commi 1 e 2 stesso decreto, in possesso delle categorie e delle classifiche di seguito indicate.

| Voce | Catego- ria | Descrizione lavorazione | Tipo | Importo | % | Classifica | Qualificazione obbligatoria | SIOS |
|------|----------------|--|--------------|-----------------------|-------------|------------|--------------------------------|------|
| A | OG9 | Impianti per la produzione di energia elettrica | Prevalente | 2.173.382,52 € | 62,42% | IV | sì | no |
| B | OG1 | Edifici civili ed industriali | Scorporabile | 1.308.332,67 € | 37,58% | III bis | sì | no |
| | | | | 3.481.715,19 € | 100% | | | |

A. In relazione alla categoria **OG-9**, prevalente, a qualificazione **obbligatoria**, l'impresa partecipante dovrà essere in possesso di qualificazione in classifica IV o superiore.

B. In relazione alla lavorazione **OG-1**, scorporabile a qualificazione **obbligatoria**, l'impresa partecipante può in alternativa:

- possedere i requisiti in proprio mediante qualificazione per classifica III bis o superiore;
- costituire ATI con operatore in possesso di qualificazione per classifica III bis o superiore.

Nel caso di partecipazione in raggruppamento, si applica l'art. 48 del D.Lgs 50/2016 ss.mm..

Nel caso la concorrente intenda ricorrere al “**subappalto necessario**”, deve indicare le imprese individuate con evidenza del possesso dei requisiti mancanti da parte della concorrente (Cons. Stato Sez. V, 1 luglio 2022 n. 5491), oltre che allegare nel parametro dedicato del DGUE l'autodichiarazione circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 ss.mm., compilata e firmata digitalmente dal/i subappaltatore/i individuati.



Si segnala inoltre che non sono previste lavorazioni da eseguire in via esclusiva a cura dell'aggiudicatario; pertanto, ai fini della determinazione delle lavorazioni subappaltabili, trovano applicazione esclusivamente i limiti di cui all'art. 105 comma 1 del D.Lgs 50/2016 ss.mm..

A norma dell'art. 62 del DPR 207/2010, le eventuali imprese stabilite in stati diversi dall'Italia che fossero interessate all'appalto, dovranno presentare la documentazione richiesta per la qualificazione ai sensi del presente articolo, conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.

6. AVVALIMENTO

Per la dimostrazione dei requisiti di ordine speciale di capacità tecnico professionale o per l'esecuzione dei lavori (vedi punti 5.3 e 5.4), ogni concorrente può avvalersi dei requisiti di un altro soggetto secondo le modalità e prescrizioni di cui all'art. 89, D.lgs. 50/2016 ss.mm.. In tal caso, ogni concorrente dovrà produrre, a corredo dell'istanza di partecipazione, quanto segue:

- a) una dichiarazione sostitutiva sottoscritta dall'Ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché del possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- b) una dichiarazione sostitutiva sottoscritta dall'Ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- c) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'Impresa Ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto dovrà essere redatto in conformità all'art. 88 c. 1 del DPR 207/2010 s.m.i. (ai sensi dell'art. 216 comma 14 DLGS 50/2016) e riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente le risorse ed i mezzi prestati dalla società ausiliaria in favore della società avvalente.

Il Concorrente e l'impresa Ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

7. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE (RDO)

L'offerta sarà costituita dalla documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in Buste Digitali distinte denominate:

- **“Risposta di Qualifica”** (contenente la documentazione amministrativa);
- **“Risposta Economica”** (contenente l'offerta economica).

Tutta la documentazione deve essere prodotta con firma elettronica digitale. Le istruzioni per l'utilizzo della firma digitale sono riportate nell'Allegato “Firma digitale”. Non saranno ammesse risposte prive di firma digitale o con modalità differenti.

Le firme, a pena di nullità, dovranno essere quelle del Legale Rappresentante o di altro soggetto munito di idonei poteri. In caso di operatori riuniti non ancora costituiti, la documentazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che fanno capo al concorrente. In caso di soggetti già costituiti in raggruppamento o consorzio nelle forme di legge, la documentazione potrà essere sottoscritta con firma digitale dal solo legale rappresentante o dal procuratore della capogruppo, o del consorzio. Nel caso in cui il sottoscrittore sia un institore (ex art. 2203 c.c.) o un procuratore (ex art. 2209 c.c.), dovrà essere allegata in copia la relativa procura. In tale ultimo caso la procura dovrà essere corredata da dichiarazione dell'institore o procuratore, sottoscritta in forma semplice, attestante che si tratta di copia conforme all'originale e accompagnata da fotocopia di un documento di iden-



tità del sottoscrittore. La procura e l'eventuale documentazione a corredo dovranno essere allegate alla documentazione amministrativa nella sezione "Risposta di Qualifica".

Per partecipare, ogni concorrente deve accedere al portale con le proprie credenziali, cliccare su "RDO per tutti" ed accedere all'evento "rfq_5242", cliccando poi su "Accedi ai dettagli dell'RDO" e su "Mia Risposta"; a questo punto si potrà cliccare su "Rispondi".

Nel caso di partecipazione in raggruppamento, selezionare la tipologia (Consorzio, RTI o GEIE), cliccare su "Gestisci gruppo di offerta/Gestione RTI", selezionare "Aggiungi Utente" ed inserire i dati richiesti, ripetendo tale operazione per ogni membro del raggruppamento.

Nel caso di partecipazione singola selezionare "impresa singola".

A questo punto si potrà iniziare la compilazione delle singole buste telematiche configurate ("Risposta di Qualifica" e "Risposta Economica").

Segnaliamo che tutta la documentazione di gara è scaricabile accedendo al fascicolo "Tender 4011" e cliccando in alto a destra il link "visualizza gli avvisi pubblicati".

Nel caso di partecipazione singola selezionare "impresa singola".

Successivamente cliccare su "Modifica Risposta" per le singole buste telematiche configurate ("Risposta di Qualifica" e "Risposta Economica").

7.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA "RISPOSTA DI QUALIFICA"

Per partecipare, ogni Concorrente dovrà dimostrare, pena l'esclusione, il possesso dei requisiti previsti presentando quanto segue.

All'apertura della busta di qualifica, il portale propone a Video il testo del **DGUE (Documento unico di gara Europeo)** di cui all'art. 85, d.lgs. 50/2016, che guida l'impresa nella compilazione della propria istanza.

In alcuni punti del DGUE è previsto apposito spazio su cui allegare documenti firmati digitalmente. In particolare, si segnala che ove sono presenti file Microsoft Word o Excel predisposti come "modelli" da parte della stazione appaltante, questi devono essere compilati, firmati digitalmente e caricati nel formato originale senza trasformare il tutto in PDF.

Per partecipare in RTI, la Capogruppo dovrà allegare alla busta di qualifica anche il DGUE telematico di ogni Mandante; a tal fine, ogni Mandante, seguendo le istruzioni presenti nel documento denominato "**COMPILAZIONE DGUE_Linee Guida**", previa registrazione al portale dovrà generare il proprio DGUE, firmarlo digitalmente e trasmetterlo alla Capogruppo la quale provvederà ad allegarlo nell'apposita sezione della busta di qualifica.

Si rappresenta che la busta di qualifica contiene una funzionalità denominata "**Valida Risposta**" che può essere utilizzata premendo il pulsante posizionato in alto a destra; questa funzionalità permette ad ogni concorrente di capire se tutti campi obbligatori sono stati compilati o quali siano le informazioni obbligatorie ancora mancanti. Il DGUE contiene tuttavia campi obbligatori "non pertinenti" con tutte le procedure di gara: questi potranno essere completati con la descrizione "non pertinente".

Oltre ai documenti già richiesti nelle specifiche sezioni del DGUE, dovranno essere caricati negli appositi parametri alla fine della busta di qualifica, i documenti di seguito indicati:

1. **Attestazione** di versamento del contributo all'*Autorità nazionale anticorruzione e vigilanza sui contratti pubblici* (www.anticorruzione.it) nella misura indicate nel Bando di gara o nella lettera d'invito (**N.B. allegare ricevuta del versamento effettuato a favore dell'Autorità**);
2. **PassOE** generato dall'Operatore Economico preventivamente registrato mediante l'inserimento del CIG.
3. **Garanzia per la partecipazione alla procedura**, prodotta e firmata in formato digitale dal soggetto emittente (Compagnia assicurativa o Istituto di credito) in ossequio alla normativa di cui al D.lgs. 82/2005, nella misura stabilita nel bando/avviso di gara o Lettera d'Invito all'appalto ov-



vero 2% dell'importo complessivo a base d'appalto, di durata pari a sei mesi, da prestare ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016 mediante fideiussione bancaria o assicurativa. L'importo può essere ridotto qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 93, comma 7 purché la concorrente fornisca a corredo della cauzione adeguata documentazione delle certificazioni possedute. In caso di operatori riuniti non ancora costituiti la polizza va emessa a nome di tutti i componenti del raggruppamento. In caso di R.T.I. la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le Ditte costituenti il raggruppamento sono in possesso della suddetta certificazione. La garanzia è integrata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103, D.lgs. 50/2016 ss.mm. qualora l'offerente risultasse affidatario; il predetto adempimento non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. La cauzione è presentata a garanzia della serietà dell'offerta e verrà automaticamente incamerata in caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicataria.

4. **Evidenza** del pagamento dell'imposta di bollo nella misura di **€ 16,00** da eseguirsi mediante una delle modalità consentite dall'Agenzia delle Entrate quali delega bancaria (**modello F24 causale 2501**) o altre modalità telematiche di versamento ammesse dall'Agenzia delle entrate; è sufficiente allegare copia del versamento effettuato; è ammesso altresì l'uso dell'apposito modello allegato ai documenti di gara (**Scheda 1E-01 Bollo**) predisposto dalla stazione appaltante per dichiarare l'assolvimento dell'obbligo fiscale;

Si ricorda che tutti i documenti/dichiarazioni fin qui descritti dovranno essere inseriti nella busta digitale "Risposta di qualifica" della RDO con le modalità indicate nel seguito. I documenti e la "Risposta di qualifica" devono essere firmati digitalmente e le sottoscrizioni dovranno essere effettuate dal legale rappresentante o comunque da soggetto munito di idonei poteri allegando idonea procura.

7.1.1. INSERIMENTO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente dovrà:

- a) **Compilare l'istanza** di partecipazione presente all'interno dell'area "Risposta di Qualifica" allegando i documenti richiesti;
- b) Cliccare su "**Salva ed Esci**".

7.2. OFFERTA ECONOMICA "RISPOSTA ECONOMICA"

L'offerta economica dovrà essere redatta compilando il modulo di Offerta economica "034_P-22-080_E.R.130.RO_Richiesta Offerta rev.02.pdf" disponibile tra i documenti di progetto nel Tender. Il ribasso percentuale offerto va inserito solamente a video nell'apposito form come nel seguito descritto.

Non saranno in ogni caso ammesse offerte alla pari o in aumento rispetto all'importo stabilito a base di gara od offerte in variante, condizionate, parziali, plurime o indefinite.

7.2.1. INSERIMENTO OFFERTA ECONOMICA

Per inserire l'offerta economica ogni Concorrente dovrà:

- a) Inserire il **ribasso percentuale offerto**, corrispondente ai prezzi formulati, nell'apposito campo "Offerta economica" presente nella specifica sezione dell'area "Offerta Economica", con indicazione fino a tre decimali dopo la virgola. **La graduatoria sarà creata in funzione del ribasso percentuale indicato da ogni concorrente.** In caso di appalto mediante offerta prezzi unitari, il RP, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipula del contratto, procederà preventivamente all'ulteriore verifica dei conteggi tenendo per validi e immutabili i prezzi unitari e correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti o la somma dei parziali di riga di tutte le voci oggetto di offerta. Qualora, a seguito della predetta verifica, emergano discordanze superiori allo 0,001% calcolato sull'importo posto a base di gara, fra l'importo complessivo derivante dai predetti calcoli rispetto all'importo derivante dall'applicazione del ribasso percentuale



inserito nel portale, tutti i prezzi unitari di offerta saranno corretti con riferimento alla percentuale di discordanza rilevata. I prezzi unitari eventualmente così corretti costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuale.

- b) **Compilare, firmare digitalmente e allegare il modulo di Offerta economica** (elaborato di progetto denominato "034_P-22-080_E.R.130.RO_Richiesta Offerta rev.02.pdf") disponibile nell'Area Avvisi pubblici del Tender) nella specifica sezione dell'area "Offerta Economica"; (in caso di operatori riuniti non ancora costituiti l'offerta va firmata digitalmente da tutti i componenti del raggruppamento);
- c) Inserire i propri **costi della manodopera** e gli **oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di **salute e sicurezza** sui luoghi di lavoro ai sensi art. 95, comma 10, D.lgs. 50/2016 espressi in Euro negli appositi campi "**costi della manodopera**" e "**oneri sicurezza aziendali**" presenti nella specifica sezione dell'area "Offerta Economica"; relativamente ai costi della manodopera gli stessi si riferiscono all'incidenza complessiva della stessa sull'importo complessivo risultante dall'offerta presentata. (L'indicazione dei costi della manodopera deve essere riferita ai soli dipendenti impiegati stabilmente nel contratto oggetto d'appalto, non anche a figure operanti in modo trasversale a molteplici appalti o a figure di ruolo apicale).
- d) **Cliccare su "Salva ed Esci"**.

7.3. INVIO DELL'OFFERTA

Ultimate le operazioni di inserimento della **documentazione amministrativa e dell'offerta economica**, per inviare la propria offerta ogni Concorrente dovrà:

- a) Cliccare su "Invia Risposta";
- b) Seguendo le indicazioni della piattaforma, pena l'esclusione, generare e caricare i files PDF della Risposta di qualifica e della Risposta Economica.
- c) In caso di raggruppamento non ancora costituito/consorzio, le "Risposte" dovranno essere controfirmate con firma digitale da tutti i legali rappresentanti delle associate.

A seguito di tali operazioni, il Concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale l'avvenuto "invio" dell'offerta costituita dalla documentazione amministrativa e dall'offerta economica. Il concorrente riceverà una notifica di consegna via PEC.

Si precisa che il portale consente ad ogni concorrente, entro il termine massimo previsto per la presentazione, di formulare e trasmettere ulteriori proposte; sarà quindi considerata come irrevocabile ed impegnativa solamente l'ultima offerta pervenuta.

Acque del Chiampo potrà accedere alle offerte presentate solo dopo il termine di presentazione. Le offerte non confermate e quindi non "inviate" non saranno visibili e saranno pertanto considerate come non presentate.

Si evidenzia che il sistema non consente la trasmissione di offerte oltre il termine di scadenza previsto. Tutte le attività fin qui descritte dovranno essere pertanto ultimate, ad esclusivo rischio del Concorrente, entro il termine fissato.

Si consiglia di trasmettere e confermare l'offerta sul Portale con congruo anticipo e comunque **3 ore prima** del termine fissato per la presentazione, al fine di poter eventualmente ricevere, in caso di necessità, adeguato supporto dal Centro Operativo.

Qualunque comunicazione, ex art 76, D.lgs. 50/2016 ss.mm., avverrà tramite l'area messaggi del portale all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato in sede di gara.

Acque del Chiampo provvederà a verificare nei confronti del concorrente che ha presentato la migliore offerta il possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione.



8. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il seggio di gara accedendo al portale individuerà il fascicolo di gara e, in una o più sedute, eseguirà in sequenza le seguenti operazioni.

Trattandosi di procedura telematica, le operazioni di gara avverranno in seduta riservata poiché tale sistema consente la tracciabilità delle operazioni stesse (Cons. di Stato Sez. V del 23.12.2015 n. 5824).

8.1. INVERSIONE PROCEDIMENTALE EX ART. 133, COMMA 8 D.LGS 50/2016

Si procede all'apertura delle buste Economiche, prima dell'apertura delle Buste di Qualifica e della verifica della documentazione amministrativa.

La verifica della documentazione relativa all'assenza dei motivi di esclusione ed al rispetto dei requisiti di selezione, avviene a campione in numero corrispondente al 10% dei partecipanti arrotondato all'unità superiore, in capo ai concorrenti che, in base alla graduatoria, hanno presentato le migliori offerte economiche.

In ogni caso, il seggio di gara procede alla verifica di almeno 5 concorrenti. L'esito di detta verifica non rileva ai fini del calcolo effettuato e della relativa graduatoria formatasi, secondo quanto stabilito dall'art. 95 comma 15 del D.Lgs 50/2016 ss.mm..

8.2. APERTURA E VALUTAZIONE BUSTA DI QUALIFICA

Il Responsabile del procedimento, accedendo al portale, individuerà il fascicolo di gara e, in una o più sedute, eseguirà in sequenza le seguenti operazioni.

Procederà, una per una, all'apertura della Busta telematiche di qualifica contenenti la documentazione amministrativa al fine di verificare la regolarità e la completezza della stessa.

In questo frangente, qualora sia attivato un procedimento di regolarizzazione ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.lgs. 50/2016, le integrazioni dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro il termine richiesto attraverso l'area messaggi e nessun successivo livello potrà essere avviato prima che sia stata risolta ogni eventuale riserva.

8.3. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. **83 comma 9**, d.lgs. n.50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente articolo.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra **IRREGOLARITÀ ESSENZIALE** degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 (Busta di qualifica), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'eventuale offerta tecnica (fatte salve le eccezioni esposte nel seguito del presente articolo) in caso di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sarà assegnato al concorrente un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando allo stesso il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Si rappresenta che si considerano come "**essenziali**" tutti gli elementi e le dichiarazioni richiesti dal presente disciplinare o dal capitolato speciale d'appalto relativi alla fase di alla gara fra cui si elencano le seguenti a titolo indicativo e non esaustivo:

- in caso di soggetti raggruppati/consorzi, mancata o parziale indicazione delle quote di partecipazione;
- domanda di ammissione (RDO) busta di qualifica, busta tecnica o busta economica in formato PDF allegate, ma non firmate digitalmente dalla persona fisica qualificata quale rappresentante legale del soggetto concorrente richiedente o, nel caso di concorrente formato da soggetti eco-



nomici temporaneamente riuniti, ma non ancora formalmente costituiti, qualora la stessa non sia firmata digitalmente dal rappresentante legale di ogni operatore economico riunito;

- mancata presentazione del PassOE;
- garanzia per la partecipazione di importo deficitario rispetto a quanto stabilito;
- mancanza della garanzia per la partecipazione, quando quest'ultima sia stata effettivamente stipulata entro il termine di presentazione delle offerte, ancorché non materialmente inserita nella documentazione amministrativa;
- garanzia per la partecipazione presentata in forma non digitale, ovvero priva delle informazioni utili alla verifica online di validità della polizza;
- mancato inserimento dell'evidenza del pagamento del previsto contributo per la partecipazione alle gare quando quest'ultimo sia stato effettivamente versato entro il termine di presentazione delle offerte, ancorché non materialmente inserito nella documentazione amministrativa;
- mancata indicazione dei nominativi delle imprese subappaltatrici in caso di ricorso al subappalto necessario;
- mancata presa visione ed accettazione delle circostanze particolari in tema di accesso all'area di cantiere.

Costituiscono **IRREGOLARITÀ ESSENZIALI NON SANABILI** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Potranno essere soccorse anche le offerte tecniche esclusivamente nel caso si tratti di richiesta di chiarimenti e/o illustrazioni e non di modifiche, purché l'effettiva volontà negoziale della concorrente sia individuabile in modo certo nell'offerta presentata, così che si possa giungere ad esiti univoci circa la portata dell'impegno ivi assunto. È consentita la rettifica di eventuali errori di scritturazione o di calcolo, a condizione che alla rettifica si possa pervenire con ragionevole certezza e, comunque, senza attingere a fonti di conoscenza estranee all'offerta. (Cons. di Stato Sez. V del 22.08.2022 nr. 7353 – Cons. di Stato Sez. III del 04.08.2022 nr. 6923).

8.4. APERTURA E VALUTAZIONE BUSTA ECONOMICA E VERIFICA ANOMALIA

Una volta aperte le buste contenenti le offerte economiche, il Seggio valuterà la congruità delle offerte secondo quanto stabilito dall'art. 97 commi 2 (se il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a 15) e 2-bis (se il numero delle offerte ammesse è inferiore a 15 e pari o superiore a 5).

Qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 97, c. 8, D.lgs. 50/2016 (numero delle offerte ammesse superiore a cinque), si procederà con l'**esclusione automatica delle offerte** che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia con la conseguente individuazione della miglior offerente nella prima offerta non anomala.

Nel caso in cui non sia possibile procedere con l'esclusione automatica delle offerte anomale, si procederà ai sensi dell'art. 97, commi 4, 5 e 6, D.lgs. 50/2016 partendo dalla miglior offerente fino ad individuare la prima offerta non anomala.

Al termine di questa fase, tutti i concorrenti saranno informati tramite l'area messaggi circa la graduatoria formatasi con l'indicazione dell'operatore individuato come miglior offerente il quale sarà oggetto di proposta di aggiudicazione all'organo competente.

9. CAUSE DI ESCLUSIONE

Si procederà in ogni caso con l'esclusione automatica dalla gara, oltre che negli altri casi già previsti dal presente disciplinare, qualora:

- a. La domanda di ammissione (RDO), busta di qualifica, la busta tecnica o la busta economica in formato PDF, non siano state allegate;
- b. l'offerta (RDO), costituita dalla Busta di Qualifica e dalla Busta Economica, non siano state inoltrate entro il termine di scadenza indicato nel Bando/Invito alla gara;



- c. quando l'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa o tecnica rilevi la presenza di documenti che, secondo le prescrizioni dell'invito e/o dei rimanenti documenti di gara, dovevano essere inseriti nella busta contenente l'offerta economica;
- d. il previsto contributo all'ANAC non sia stato pagato entro il termine di presentazione dell'offerta (RDO);
- e. la garanzia per la partecipazione non sia stata stipulata entro il termine di presentazione dell'offerta (RDO);
- f. in caso di offerta economica in aumento, o proposte in variante, condizionate, parziali, plurime o indefinite;
- g. in caso di avvalimento, mancata allegazione della documentazione necessaria alla prova dei requisiti di ordine speciale;
- h. mancato possesso, alla data di presentazione dell'offerta (RDO), anche di uno solo dei requisiti obbligatori richiesti dalla documentazione di gara;
- i. nell'offerta economica, l'operatore non abbia indicato i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ex. art. 95, comma 10, D.lgs. 50/2016.

10. ADEMPIMENTI RICHIESTI ALL'AGGIUDICATARIA

Terminate le operazioni di gara con la verifica di congruità delle offerte, sarà proposta all'organo competente l'aggiudicazione definitiva dell'appalto, a valle della quale l'impresa dovrà presentare, entro 15 giorni dalla ricezione della comunicazione di avvenuta aggiudicazione:

- a) nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di imprese o un consorzio ordinario non ancora costituito (art. 45, comma 2, lettere d) ed e), del D.lgs. 50/2016, deve far pervenire l'atto di raggruppamento o l'atto di costituzione del consorzio, ai sensi dell'art. 48, comma 8 del D.lgs. 50/2016.
- b) garanzia definitiva siccome disposto all'art. 103, D.lgs. 50/2016 ss.mm;
- c) specifica polizza di assicurazione siccome previsto all'art. 103, comma 7, d.lgs. 50/2016, che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione, per un massimale non inferiore all'importo di contratto, ovvero non inferiore agli importi previsti dai documenti di gara se diversi dall'importo contrattuale; la polizza dovrà inoltre prevedere l'assicurazione verso terzi per un massimale non inferiore a 500.000,00 Euro ovvero il maggior importo se così previsto dai documenti di gara;
- d) versamento a favore di Acque del Chiampo spa della somma necessaria all'assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale nella misura di € 16,00 ogni 100 righe del contratto;
- e) nominativo, ruolo in Azienda e documento d'identità del firmatario del contratto, il quale dovrà dimostrare di essere in possesso dei poteri necessari alla stipula;
- f) nominativo del referente del contratto per conto dell'Appaltatore;
- g) estremi identificativi dei conti correnti dedicati all'appalto e dei soggetti abilitati ad operare sugli stessi ai fini del rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- h) evidenza di iscrizione, o di avvenuta presentazione della domanda di iscrizione, alle c.d. White List antimafia di cui all'art. 52, Legge 190/2012, se l'oggetto delle prestazioni richieste ricade fra le attività a maggior rischio di infiltrazioni mafiose;
- i) schede **A e B (pagine 3, 4 e 5)** del *Mod.Q20.02 Qualifica fornitori sicurezza*, debitamente compilate e sottoscritte dal Legale rappresentante dell'Impresa disponibile nel Tender; in caso di soggetti riuniti le schede andranno compilate da ogni operatore. Tale modulistica dovrà essere altresì compilata, sottoscritta ed inviata, prima di accedere al cantiere, da ogni operatore economico che dovesse, a qualsiasi titolo, operare nell'ambito dell'appalto in nome e per conto dell'appaltatore (subappaltatori e subcontraenti).



11. CONDIZIONI GENERALI

La Stazione Appaltante potrà effettuare idonei controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai concorrenti, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Acque del Chiampo Spa si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente;
- sospendere, reindire o non aggiudicare la gara;
- non stipulare il contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, sia nel caso di esito negativo delle verifiche sull'aggiudicatario, che in altre ipotesi in cui ricorrano motivate ragioni.

12. ULTERIORI INDICAZIONI

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI: il contratto, soggetto all'applicazione delle norme di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm., conterrà una apposita clausola, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo, con la quale l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto di cui al presente bando, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso; questi dati sono previamente richiesti dalla stazione appaltante e comunicati dall'aggiudicatario in tempo utile per la stesura e sottoscrizione del contratto.

RESPONSABILE DELLE MISURE DI MEDIAZIONE: Autorità Anticorruzione e Vigilanza sui Contratti Pubblici, Via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma.

RICORSO: può essere presentato ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. 104/2010, entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale (Cannaregio, 2277 – 30121 Venezia).

INFORMATIVA PRIVACY (DA ARTT. 13 E SS. REGOLAMENTO UE 679/2016 – GDPR)

Vi informiamo che i dati personali (i "Dati") riferibili a Lei o alla Sua organizzazione e/o al vs. personale (di seguito "Lei" o l'"Interessato") acquisiti o acquisendi da parte di ACQUE DEL CHIAMPO SPA (il "Titolare", o "noi" o "nostro/a"), sono trattati nel rispetto dei requisiti di legge come di seguito descritto.

A. MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento potrà includere le seguenti operazioni: raccolta (per via telefonica, telematica, scritta o verbale, registrazione, organizzazione, conservazione e elaborazione su supporti cartacei, magnetici, automatizzati o telematici, elaborazione di Dati raccolti da terzi, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione anche a dati di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali, ricorrenti o definibili volta per volta, trattamento temporaneo finalizzato ad una rapida aggregazione o alla trasformazione dei Dati, adozione in forma discrezionale (mai solo automatizzata) di decisioni, comunicazione, cancellazione e distruzione dei Dati, o combinazioni di due o più delle operazioni citate.

I dati che trattiamo possono essere di tre categorie generali: dati di navigazione web, dati forniti in forma attiva dall'interessato e dati raccolti presso terzi.

Dati di navigazione web

Quando (da pc fisso o portatile, tablet o smartphone) il fornitore nella veste di libero utente accede al nostro sito web (il "Sito") o utilizza i ns. servizi, i sistemi informatici e le procedure software preposte al funzionamento del sito acquisiscono alcune informazioni qualificabili come "dati personali" la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet. Tali informazioni includono ad esempio il modello di hardware, il sistema operativo e la relativa versione, informazioni sulla rete mobile e sul paese da cui avviene l'accesso, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, il tempo di accesso, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine, errore, ecc.), i dettagli relativi all'itinerario seguito all'interno delle pagine web con particolare riferimento alle pagine visitate ed altri parametri relativi al sistema operativo e all'ambiente informatico dell'utente (browser utilizzato, versione, posizione geografica, ultima pagina visitata prima di accedere ai servizi del Sito) e gli identificatori di



dispositivo univoci (es. l'indirizzo IP o i nomi a dominio dei computer utilizzati dagli utenti, l'indirizzo in notazione URI - Uniform Resource Identifier, l'indirizzo MAC - Media Access Control).

Si tratta di informazioni che non sono raccolte per essere direttamente associate a interessati identificati, ma che per loro stessa natura potrebbero, in teoria, attraverso elaborazioni ed associazioni con dati detenuti da terzi (in particolare, terzi providers di servizi di connettività Internet), permettere di identificare gli utenti.

Questi dati vengono utilizzati dal Titolare solo per ricavare informazioni statistiche in forma aggregata e anonima sull'uso del Sito, per comprendere meglio il comportamento di navigazione dell'utente al fine di offrire all'utente una migliore esperienza di navigazione, per rendere possibile le funzionalità tecniche del Sito, per controllarne e ottimizzare il funzionamento, per migliorarne la qualità dei servizi offerti dal sito nonchè garantire la manutenzione del relativo database e dell'infrastruttura IT di appoggio. Dopo tale elaborazione in forma anonima di dati vengono cancellati entro 12 mesi dalla raccolta.

I dati di navigazione possono essere altresì usati per l'accertamento di responsabilità in caso di reati ai danni del Sito o realizzati attraverso il Sito (tentativi di malware, spamming, accesso abusivo a sistemi informatici, ecc.) e in tale caso la conservazione perdura per tutto il tempo sub punto F) che segue.

Dati forniti attivamente dal fornitore

Si intendono per tali:

- le informazioni inviate dal fornitore come utente del Sito in maniera facoltativa e volontaria tramite compilazione invio di forms on-line di registrazione e/o di raccolta dati (es. "Registrazione utenti civili") pubblicati sul Sito (es. indirizzo e-mail, oggetto della e-mail, denominazione o ragione sociale, nome e cognome, ecc.);
- i dati personali comunicati dai fornitori per usufruire di ns. servizi accessibili sul Sito od offline o per partecipare a iniziative promosse tramite il Sito od offline;
- i dati personali comunicati da fornitori che ci comunicano offerte, chiarimenti o riscontri e/o inviano notizie e/o materiale informativo quali brochure, listini, preventivi, ecc.

Nell'utilizzo di alcuni servizi del Sito potrebbe verificarsi un trattamento di Dati Personali di terzi soggetti da Lei inviati alla ns. Società. Rispetto a tali ipotesi, Lei si pone come autonomo titolare del trattamento, assumendosi tutti gli obblighi e le responsabilità di legge. In tal senso, conferisce sul punto la più ampia manleva rispetto ad ogni contestazione, pretesa, richiesta di risarcimento danno da trattamento, ecc. che ci pervenga da terzi interessati i cui Dati Personali siano stati comunicati tramite le funzioni del Sito in violazione delle norme sulla tutela dei Dati Personali applicabili.

In ogni caso, qualora fornisca o in altro modo trattasse Dati Personali di terzi nell'utilizzo del Sito, Lei garantisce – assumendosene ogni connessa responsabilità – che tale particolare ipotesi di trattamento si fonda su un'idonea base giuridica ai sensi dell'art. 6 del Regolamento che legittima il trattamento dei dati in questione.

Dati raccolti presso terzi

La raccolta dei Dati talora può avvenire presso fonti terze quali: associazioni di categoria degli imprenditori, Comuni, Catasto, Agenzia del Territorio, Registro delle Imprese, pubblici registri, elenchi, atti e documenti e/o banche dati pubblici/ce, società di informazioni commerciali, siti web della P.A. e/o privati, e riguarda dati identificativi, di appartenenza ad associazioni di categoria, di contatto, contrattuali, amministrativi, fiscali, sulla solvibilità e situazione economico-patrimoniale e finanziaria, dati relativi all'attività economica del fornitore (es. R.E.A., codice ATECO), dati su posizioni amministrative (es. autorizzazioni, permessi, stato pratiche amministrative). I dati riguardano Lei quale "ditta fornitrice" oppure referenti interni dell'organizzazione del nostro fornitore, es. amministratori e legali rappresentanti, procuratori, institori, dipendenti, organi di controllo e simili.

Autorizzati

Il Titolare ha nominato uno o più autorizzati interni del trattamento per le aree funzionali qual CdA, Ufficio di Presidenza, Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. 231/2001, Affari Legali e Societari e Segreteria Organo Amministrativo, Risorse Umane, Salute e Sicurezza, Assicurazione Qualità, IT, Privacy, Direzione Area Amministrativa, Direzione Area Tecnica, Direzione area Depurazione, e i responsabili dei servizi aziendali che afferiscono alle tre aree succitate.

Misure di protezione

Il trattamento del Titolare è presidiato da adeguate misure tecniche e organizzative di sicurezza ai sensi dell'art. 32 GDPR, quali, tra l'altro, archivi elettronici presidiati da credenziali di autenticazione, accesso riservato ai soli profili autorizzati, preventivamente definiti e periodicamente aggiornati, firewall, antivirus, antispam, sistemi di back-up e ripristino dei Dati in caso di incidenti, servizi di manutenzione informatica, procedure di change management, procedure di log management, istruzioni di custodia degli archivi cartacei, conservazione degli archivi cartacei in locali ad accesso protetto.



B. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Le **finalità e base giuridica** del trattamento sono:

- 1) l'esecuzione e rispettivamente, esigenza di esecuzione di un **compito di interesse pubblico o connessione all'esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare del trattamento; Acque del Chiampo SpA, infatti, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera t) D.lgs. 50/2016 ss.mm., è un'Impresa Pubblica operante nel c.d. "Settore Speciale Acqua" e, pertanto, gestisce il servizio idrico integrato quale società in house ai sensi dell'art. 149 bis del D.Lgs.152/2006 per 10 dei 13 Comuni ricadenti nell'ATO Valle del Chiampo, nonché gli impianti di depurazione di Arzignano, Montecchio Maggiore e Lonigo per il trattamento delle acque reflue di tipo industriale conciaro e di tipo domestico del comprensorio costituito dai dieci Comuni e delle relative reti di fognatura industriale e civile, oltre che delle discariche per lo smaltimento dei fanghi prodotti. Nella Sezione "Amministrazione trasparente – Disposizioni generali" sono pubblicate le Convenzioni vigenti tra la Società ed il Consiglio di Bacino Valle del Chiampo per la gestione di tale servizio idrico integrato.
- 2) Quanto precede assorbe lo scopo di soddisfare i) **esigenze precontrattuali** (es. istruzione di ordini, offerte, preventivi, gare, invio di materiali informativi, listini, ecc.) ecc.) nei confronti dell'interessato o dell'organizzazione cui egli appartiene, ii) **obblighi contrattuali** (acquisto di forniture, lavori e servizi) ed iii) **obblighi legali** (es. tenuta contabilità; formalità; fiscali, gestione amministrativa e contabile, trasparenza e anticorruzione, ecc.) nonché il più generale scopo della **gestione di ogni attività funzionale** alle forniture attive e passive di servizi **od organizzativa interna** (es. attivare, gestire e mantenere i sistemi di gestione della qualità, ambientale, di sicurezza del lavoro; verifiche di qualifiche; gestione affidamenti e controllo rischi, es. frodi, ecc.; gestione contenzioso; gestione servizi finanziari e assicurativi strumentali alla gestione dei fornitori e gestione strumenti di pagamento; gestione produzione; comunicazioni dirette ad aggiornarLa sul modalità di pianificazione e/o erogazione dei servizi (es. attivazione cantieri, situazioni di emergenza); gestione del modello organizzativo previsto ai sensi del d.lgs. 231/2001 e ss.mm.ii.. Sono escluse finalità di marketing diretto o di profilazione ad esso di funzionale.
Ferma la generalità di quanto precede, il trattamento include inoltre: rilevazioni e analisi dei livelli di servizio, indagini sul livello di *customer satisfaction*, trasmissione di informazioni di interesse pubblico o di interesse del fornitore, con riferimento ai servizi erogati dal Titolare, alle Autorità di controllo.

C. COMUNICAZIONE DEI DATI.

Ferma la comunicazione a terzi operata in esecuzione di obblighi di legge o derivanti da regolamenti o altra normativa comunitaria, o su richiesta di uffici giudiziari o altri soggetti terzi a cui la facoltà sia riconosciuta dalle suddette disposizioni, i Dati potranno essere da noi comunicati alle seguenti **categorie di terzi destinatari**:

- 1) banche e istituti di credito, per la gestione di pagamenti;
- 2) imprese di assicurazione;
- 3) fornitori di servizi di informazioni commerciali e agenzia di investigazioni private (a fini di verifiche della situazione economico-patrimoniale e finanziaria e di requisiti di onorabilità)
- 4) società di leasing e noleggio a lungo termine di beni;
- 5) consulenti, professionisti e studi professionali (avvocati, dottori commercialisti, sindaci, revisori dei conti, membri di organismi di vigilanza ai sensi del d.lgs. 231/2001, ecc.);
- 6) società di revisione;
- 7) auditor e certificatori di sistemi di gestione della qualità, ambientali o comunque applicabili alle attività svolte dal Titolare del trattamento
- 8) soggetti che forniscono servizi di manutenzione e/o assistenza informatica oppure di cybersecurity in relazione ai ns. sistemi e database e servizi IT;
- 9) spedizionieri, vettori e corrieri;
- 10) altri fornitori;
- 11) clienti;
- 12) enti pubblici (es. Autorità di vigilanza, Agenzia delle Entrate, Agenzia del Territorio, Comuni dell'ATO Valle di Chiampo, Regione Veneto, VIVERACQUAA SCARL – Consorzio dei servizi idrici integrati del Veneto, ecc.) e/o altri soggetti verso i quali la comunicazione si renda necessaria per l'assolvimento di obblighi di legge o derivanti da regolamenti o altra normativa comunitaria.

Il Titolare ha nominato quali Responsabili esterni del trattamento, ai sensi dell'art. 28 GDPR, alcuni dei suddetti terzi destinatari dei Dati, affinché svolgano trattamenti per conto della Società, salvo nel il caso in cui gli stessi possano autonomamente decidere per quali finalità trattare i dati e con quali mezzi essenziali e, dunque, siano a loro volta titolari del trattamento ai sensi del Regolamento UE 679/2016. I Responsabili esterni sono soggetti



a ns. direttive e alla ns. vigilanza e in particolare sono tenuti a rispettare misure di sicurezza dei dati sostanzialmente analoghe a quelle da Noi adottate. L'elenco nominativo dei Responsabili esterni del trattamento sopra designati da **ACQUE DEL CHIAMPO SPA** è ottenibile su richiesta.

D. OBBLIGATORietà O FACOLTATIVITÀ DELLA COMUNICAZIONE DEI DATI E CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE.

Per il trattamento diretto alle finalità di cui alla lettera B) la comunicazione dei dati è di regola obbligatoria, e in caso di mancato conferimento non sarà possibile procedere alla stipula o esecuzione del contratto con Lei o con l'organizzazione cui appartiene l'interessato o soddisfare gli obblighi normativi applicabili.

Nella fase precontrattuale del rapporto il conferimento dei dati è facoltativo ma il mancato conferimento ci impedisce di dare corso alle richieste dell'Interessato.

Il conferimento al Titolare dei dati da esso utilizzati per la gestione del ns. sistema di qualità, ambientale e in materia di salute e sicurezza del lavoro è facoltativo ma il mancato conferimento causa l'impossibilità da parte del Titolare di stipulare contratti con Lei o con l'organizzazione cui Lei appartiene, oppure di rispettare le procedure interne in materia e quindi di non poter mantenere le certificazioni rilasciate da enti terzi di certificazione.

E. TRASFERIMENTO DI DATI ALL'ESTERO.

Il Titolare trasferisce i dati personali riferibili ai fornitori verso il terzo fornitore **Zoom Video Communications Inc.** con sede in 55 Almaden Boulevard, 6th Floor, San Jose, California – U.S.A. nell'ambito dell'utilizzo del servizio di videoconferenza e collaboration/chat che può essere usato in occasione della esecuzione del contratto con Lei o con l'organizzazione cui appartiene l'interessato e delle attività ad esso correlate, o in fase precontrattuale.

È possibile visionare la Privacy Policy e Cookie Policy di ZOOM al seguente indirizzo: <https://zoom.us/privacy>. Una descrizione delle misure di sicurezza applicate da ZOOM è altresì visionabile al link <https://explore.zoom.us/security>.

Il Titolare (c.d. "esportatore di dati") applica a tale trasferimento extra-UE garanzie appropriate consistenti nella stipula tra il suddetto fornitore e il Titolare di accordi scritti bilaterali (clausole contrattuali standard - "CCS" - conformi come minimo al testo preventivamente approvato dalla Commissione dell'Unione Europea) mediante i quali il destinatario dei dati personali con sede nel Paese estero (c.d. "importatore dei dati"), in relazione ai trattamenti di propria competenza, si impegna verso il Titolare all'adozione di misure di protezione dei dati personali trasferiti sostanzialmente equivalenti a quelle previste dalla normativa comunitaria (GDPR) a carico del Titolare stesso.

Il Titolare ha inoltre svolto un'analisi di impatto diretta a verificare l'eventuale impatto della normativa statunitense in materia di intelligence governativa sull'efficacia delle predette CCS. Tale analisi ha evidenziato come, considerata la natura dei dati personali dei fornitori da noi trattati (nome, cognome, indirizzo e-mail, ecc.), anche alla luce dello specifico settore di business in cui opera il Titolare (servizio idrico, rifiuti), il rischio di mancata tutela dell'interessato connesso all'applicazione della suddetta normativa statunitense è pressoché trascurabile, sebbene possibile su un piano puramente teorico. In conformità alla Raccomandazione n. 2/2020 dello European Data Protection Board del novembre 2020, il Titolare applica inoltre ulteriori misure supplementari interne, quali la continua mappatura di eventuali fornitori aventi datacenter o sede sociale extra-UE.

Inoltre, i principali providers di servizi cloud con datacenter o sede negli U.S.A. aderiscono al regime cd. "Europa-USA Scudo Privacy" vedi: <https://www.privacyshield.gov/welcome>. Benché l'adesione a tale regime dal luglio 2020 non sia più invocabile come valida base giuridica del trasferimento dati dall'Italia agli U.S.A., la stessa testimonia la volontà dei providers di mantenere misure di protezione dei dati personali comunque rilevanti per la tutela dell'interessato.

In subordine alle CCS sopra menzionate, la base giuridica del trasferimento è costituita, a seconda delle circostanze, dalla necessità di dare **esecuzione a un contratto** di cui l'interessato (fornitore) è parte e/o comunque dal **legittimo interesse** dell'azienda o di terzi (es. altri fornitori, clienti del Titolare), prevalente sugli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato, di poter trattare i dati personali mediante efficaci servizi IT al fine di gestire in modo il rapporto con i propri fornitori, e organizzare i processi organizzativi e produttivi interni rilevanti nei rapporti con i fornitori.

F. DURATA DEL TRATTAMENTO DEI DATI.

I Dati di regola verranno trattati per tutta la durata dei rapporti contrattuali instaurati con l'Interessato, e, in seguito, per la sola durata necessaria all'adempimento degli obblighi di legge o derivanti da regolamenti o altra



normativa comunitaria (di regola 10 anni dalla raccolta o dalla cessazione e/o dal regolare adempimento del rapporto contrattuale con interessato o l'organizzazione a cui questi appartiene). I dati trattati nella fase pre-contrattuale del rapporto con l'interessato, verranno trattati per il tempo necessario all'esecuzione delle attività aziendali di interlocuzione con Lei e con l'organizzazione cui l'interessato appartiene.

Nella misura in cui i Dati vengano trattati per finalità di sicurezza informatica (es. registrazioni di logs relativi a transazioni o scelte operate on-line sul ns. sito web, la conservazione avverrà per il tempo sufficiente a permetterne i controlli di sicurezza e documentarne gli esiti (di regola 1 anno dalla raccolta).

In caso di contenzioso con l'interessato e/o con terzi, i dati verranno trattati per tutto il tempo strettamente necessario ad esercitare la tutela dei diritti del Titolare.

Nel caso della finalità secondaria (marketing diretto), il Titolare tratta i dati fino alla comunicazione dell'opposizione da parte dell'interessato a cui si riferiscono. *N.B.: Precisiamo tuttavia che alla data di chiusura del presente documento il Titolare non opera alcun trattamento di marketing diretto.* La durata della conservazione dei dati raccolti tramite cookie nel nostro sito web è illustrata nella sezione "Cookie Policy" dello stesso sito web.

G. DIRITTI.

Relativamente al trattamento dei dati personali la S.V. può esercitare i seguenti **diritti** di seguito qui riportati, contattando la ns. Società all'indirizzo e-mail sotto indicato:

- 1) chiedere alla ns. Società **conferma** che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'**accesso** ai dati personali e alle seguenti informazioni: a) le finalità del trattamento; b) le categorie di dati personali in questione; c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; e) l'esistenza del diritto dell'Interessato di chiedere alla ns. Società la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; f) il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo; qualora i dati non siano raccolti presso l'Interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; g) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'Interessato.
- 2) qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale, l'Interessato ha il diritto di essere informato dell'**esistenza di garanzie adeguate relative al trasferimento**;
- 3) richiedere, ed ottenere senza ingiustificato ritardo, la **rettifica** dei dati inesatti; tenuto conto delle finalità del trattamento, l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- 4) richiedere la **cancellazione** dei dati se
 - a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
 - b) l'Interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento e non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;
 - c) l'Interessato si oppone al trattamento, se non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
 - d) i dati personali sono stati trattati illecitamente;
 - e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere ad un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetta la ns. Società;
- 5) richiedere la **limitazione del trattamento** che riguarda la S.V., nelle seguenti ipotesi:
 - a) l'Interessato contesta l'esattezza dei dati personali; in tale caso la limitazione del trattamento (cioè la sospensione dello stesso) potrà avvenire per il periodo necessario alla ns. Società per verificare l'esattezza di tali dati personali;
 - b) il trattamento è illecito (ad esempio perché non è stata fornita all'interessato la previa informativa di legge) e l'Interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali (cioè preferisce che vengano da noi conservati nei ns archivi cartacei e/o informatici) e chiede invece che ne sia come sopra limitato l'utilizzo;
 - c) benché la ns. Società non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- 6) ottenere dalla ns. Società, su richiesta, la **comunicazione dei terzi destinatari** cui sono stati trasmessi i dati personali;
- 7) **ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che riguardano l'Interessato dallo stesso forniti al Titolare e, se tecnicamente fattibile, di far trasmettere tali dati direttamente a un altro titolare del trattamento** senza impedimenti da parte nostra, qualora ricorra la seguente condizione (cumulativa): a) il trattamento si basi su un contratto di cui l'Interessato



è parte e alla cui esecuzione il trattamento è necessario; e b) il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati (software) (complessivo diritto alla c.d. "portabilità").

L'esercizio del diritto c.d. alla **portabilità** fa salvo il diritto alla cancellazione sopra previsto;

8) **non essere sottoposto a una decisione basata unicamente su un trattamento automatizzato**, compresa la profilazione, **che produca effetti giuridici che riguardano l'interessato o che incida in modo analogo significativamente sulla persona**. *Precisiamo che non operiamo alcun trattamento automatizzato esclusivo di tale tipo poiché ogni decisione assunta dal Titolare è frutto anche di valutazioni umane basate su informazioni.*

9) proporre **reclamo** all'Autorità di controllo competente in base al GDPR (Garante privacy con sede in Roma, cfr. www.garanteprivacy.it) o al Tribunale ordinario.

H. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei dati ad ogni effetto civile e amministrativo è **ACQUE DEL CHIAMPO SPA** con sede in ARZIGNANO (VICENZA) in via Ferraretta, nr. 20, in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, mentre agli effetti penali è l'organo amministrativo o il delegato del medesimo. Il nominativo del Responsabile per la Protezione dei Dati ("DPO") è pubblicato sul sito istituzionale di Acque del Chiampo, sezione Amministrazione Trasparente. Il Titolare e il DPO sono contattabili all'indirizzo privacy@acquedelchiampospa.it.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ing. Marco Cesaro