



Prot.AP/Is/20306/2018
Arzignano 19/09/2018

AVVISO DI SELEZIONE

PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PROFESSIONISTA ESPERTO IN SISTEMI DOCUMENTALI CUI AFFIDARE UN CONTRATTO DI SERVIZI PER IL SUPPORTO TECNICO/FUNZIONALE AL DIRETTORE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO PER L'ATTIVAZIONE DEL "NUOVO SISTEMA DOCUMENTALE INTEGRATO A NORMA" DI ACQUE DEL CHIAMPO SPA.

Tender_682 – RDO: rfq_1111

1. STAZIONE APPALTANTE

Acque del Chiampo Spa, Via Ferraretta, 20 – 36071 Arzignano (VI) ITD32
Telefono: +39 0444 459111
Fax: +39 0444 459222
Posta elettronica: acquisti@acquedelchiampospa.it
PEC: adc@pec.acquedelchiampospa.it
Sito Internet: www.acquedelchiampospa.it

2. TIPO ENTE AGGIUDICATORE E PRINCIPALE ATTIVITÀ SVOLTA

AdC, Impresa Pubblica di cui all'art. 3, comma 1, lettera t) D.lgs. 50/2016 ss.mm., operante nel cosiddetto "Settore Speciale Acqua", è proprietario e gestore dell'impianto di depurazione di Arzignano per il trattamento delle acque reflue industriali, provenienti dagli insediamenti produttivi prevalentemente di tipo conciario, e delle acque reflue di tipo domestico del comprensorio costituito dai comuni di Arzignano, Altissimo, Chiampo, Crespadoro, Montorso Vic., Nogarole, S. Pietro Mussolino e delle relative reti di fognatura industriale, oltre che delle discariche per lo smaltimento dei fanghi prodotti.

AdC ha inoltre in gestione gli impianti di depurazione di Montecchio Maggiore/Brendola e Lonigo ed altri impianti minori, oltre a tutte le reti tecnologiche di acquedotto e fognatura urbana e meteorica di tutto il comprensorio in cui opera, il tutto in provincia di Vicenza.

3. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE RICHIESTA

La scrivente Società, a seguito di una procedura ristretta in ambito Comunitario, ha affidato ad una Azienda specializzata un Accordo Quadro per l'erogazione dei servizi di attivazione e gestione del nuovo "Sistema documentale integrato e a norma".

Stante la complessità delle attività da svolgere e le numerose altre commesse cui la Società deve occuparsi, si rende necessario affidare un incarico ad un professionista esterno, al fine di dare il necessario supporto tecnico funzionale al responsabile dei sistemi informativi (Direttore di esecuzione del contratto o DE) ed al gruppo di lavoro individuato dalla Società, nel seguire le attività principali di "Trasformazione" del sistema documentale così come dettagliate all'art. 4, punto 1 del "Capitolato Speciale d'Appalto" e nella rimanente documentazione di progetto allegata al presente incarico regolante i rapporti con l'Appaltatore.





4. REQUISITI RICHIESTI

L'avviso è rivolto ai professionisti:

1. in possesso dei requisiti previsti per contrarre con le Imprese Pubbliche ovvero, assenza delle cause ostative di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
2. che dimostrino, allegando apposito curriculum vitae del proponente, idonea esperienza maturata nello svolgimento di attività analoghe a quelle da affidare

Con riferimento al precedente punto 2, il professionista dovrà dimostrare il possesso di adeguata competenza ed esperienza su progetti di gestione documentale e protocollo informatico. Le competenze e l'esperienza richieste, che saranno valutate a insindacabile giudizio di Acque del Chiampo S.p.A., sono le seguenti:

1. Aver assunto ruoli di Project Manager con gestione di gruppi lavoro
2. Aver maturato esperienza nell'analisi di processi relativi a progetti per la gestione documentale in Aziende o Enti pubblici ai sensi del CAD (Codice dell'Amministrazione digitale) con particolare riferimento a:
 - a. gestione protocollo
 - b. gestione archivistica (catalogazione dei flussi documentali, titolare, ecc...)
 - c. gestione flussi di approvazione e adozione delibere e determine
 - d. conservazione a norma
 - e. posta elettronica certificata
 - f. firma digitale
3. Aver maturato esperienza nell'integrazione di sistemi

Per ogni punto sopra indicato il professionista dovrà illustrare nel proprio CV, anche con richiami ad eventuali allegati, i progetti e le esperienze maturate.

Non può prendere parte alla selezione il soggetto affidatario del contratto per l'implementazione dei servizi documentali per i quali si affida il presente incarico.

5. IMPORTO DEL CONTRATTO

L'importo per l'attività da affidare è **fissato in complessivi 20.000,00 Euro** oltre iva.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI

La procedura è interamente gestita secondo quanto previsto dall'art. 58, D.lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo di una piattaforma telematica di negoziazione e da un software applicativo raggiungibili sul Portale <https://viveracquaprocedure.bravosolution.com> (di seguito Portale o Piattaforma).

La procedura è identificata sul Portale dal **tender_682**.

Per prendere visione di tutta la documentazione disponibile ed inviare la propria offerta, ogni Operatore dovrà accedere al portale con le proprie credenziali (per la registrazione seguire le indicazioni previste alla sezione "Registrazione al portale").

Nell'area allegati sono disponibili il Capitolato speciale d'Appalto, il Capitolato tecnico e il documento Livelli di servizio relativi all'Accordo Quadro per i servizi di attivazione e gestione del "Sistema documentale integrato e a norma" per il quale si chiede supporto.

È altresì disponibile lo "*Schema incarico professionale supporto al DE nuovo sistema documentale_v03*" che regolerà il rapporto fra Acque del Chiampo ed il professionista.

Per ottenere supporto alla registrazione e/o all'utilizzo del Sistema, ogni Operatore può contattare il Centro Operativo al numero +39 02 266 002 116 o scrivere all'email viveracquapro-



curement@bravosolution.com, da lunedì a venerdì dalle 9:00 alle 18:00 fornendo le indicazioni della procedura a cui si sta partecipando.

Tutte le comunicazioni saranno effettuate all'indirizzo PEC comunicato dall'Operatore al momento della registrazione al portale e nella propria cartella personale (messaggio di sistema). È onere dell'Operatore aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul portale qualsiasi variazione dell'indirizzo PEC.

Ottenute le credenziali, ogni Operatore potrà individuare nella sezione "Bandi e Avvisi di Gara" (RdO per tutti) l'evento di Acque del Chiampo denominato **Tender_682 "Supporto tecnico/funzionale per l'implementazione del nuovo sistema documentale"**, ed accedere all'RDO **rfq_1111 "Supporto tecnico/funzionale per l'implementazione del nuovo sistema documentale"**, al fine di scaricare la rimanente documentazione disponibile.

Eventuali richieste di chiarimenti in ordine al presente evento (con esclusione dei quesiti di natura "informatica" connessi alle modalità di utilizzo del Portale, per i quali gli Operatori potranno contattare il Centro Operativo ai riferimenti indicati in precedenza) dovranno essere inoltrate mediante l'utilizzo della funzione "Messaggi" entro il termine fissato per la presentazione. Le risposte saranno comunicate agli Operatori mediante l'utilizzo della medesima funzionalità "Messaggi".

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per presentare la propria offerta gli operatori dovranno procedere con risposta all'RDO sul portale. La risposta dovrà essere trasmessa entro il termine ultimo indicato nel seguito del presente avviso ed inserito nel portale il quale non consentirà l'inserimento oltre tale data.

Si premette che tutta la documentazione deve essere prodotta con firma elettronica digitale. Le istruzioni per l'utilizzo della firma digitale sono riportate nell'Allegato "Firma digitale".

Ogni Operatore dovrà:

- a. Compilare a video la "Risposta di Qualifica" allegando la documentazione richiesta e cliccare su "Salva ed Esci";
- b. Compilare a video la "Risposta Tecnica" allegando il CV e cliccare su "Salva ed Esci";
- c. Cliccare su "Invia Risposta";
- d. Seguendo le indicazioni della piattaforma generare il file PDF della Risposta di qualifica e tecnica, salvarlo sul proprio computer senza preventivamente aprirlo, apporvi firma digitale e caricarlo nell'apposito campo.

A seguito di tali operazioni si potrà visualizzare l'avvenuto "invio" dell'RDO. Delle operazioni svolte si riceverà una notifica di consegna via PEC.

Si precisa che il portale consente ad ogni operatore, entro il termine massimo previsto per la presentazione, di formulare e trasmettere ulteriori risposte; tale operazione scarta automaticamente quelle precedentemente inviate.

Acque del Chiampo potrà accedere alle risposte presentate solo dopo il termine di presentazione. Le risposte non confermate e quindi non "inviate" non saranno visibili e saranno pertanto considerate come non presentate.

Si consiglia di trasmettere e confermare le risposte sul Portale con congruo anticipo e comunque entro 3 ore dal termine fissato per la presentazione, al fine di poter eventualmente ricevere, in caso di necessità, adeguato supporto.



8. ESAME DELLE OFFERTE

In data successiva al termine ultimo fissato per la ricezione, la Stazione appaltante verificherà la sussistenza dei requisiti previsti al precedente punto 4 ed esaminerà i curricula presentati. La società si riserva di richiedere di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto di quanto presentato.

La Società si riserva di:

- verificare la veridicità delle dichiarazioni rese
- interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Trattandosi di contratto avente importo inferiore alla soglia di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), d.lgs. 50/2016 ss.mm., e vista la natura del contratto relativo a prestazioni d'opera intellettuale, l'affidamento sarà disposto secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 7 stesso decreto, con valutazione della sola componente tecnico/qualitativa "*L'elemento relativo al costo ... può assumere la forma di un prezzo o costo fisso sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi*".

Per l'esame delle proposte pervenute saranno quindi valutati solamente i CV sui per i quali la stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, esprimerà una valutazione di merito stilando una graduatoria.

10. TERMINE PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE

Entro le **ore 12:00 del 05/10/2018**.

11. DATA DI PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato in data __/09/2018 sul portale delle gare telematiche di Acque del Chiampo Spa all'indirizzo di cui al precedente punto 6 e sul profilo di Committente all'indirizzo <https://www.acquedelchiampospa.it/trasparenza/Bandi-di-gara-e-contratti/avvisi-e-bandi>.

12. CLAUSOLE FINALI

Il Responsabile del Procedimento è individuato nel Direttore Generale ing. Alberto Piccoli.

Le autodichiarazioni espongono i dichiaranti alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non veritiero. Conseguenze di carattere penale sono altresì previste qualora dolosamente si pongano in essere comportamenti lesivi della par condicio fra Concorrenti e della segretezza delle offerte. I Concorrenti sono obbligati alla riservatezza sia in ordine ai contenuti della lettera d'invito che di ogni documento facente parte della presente procedura.

L'affidamento è finanziato con fondi propri.

Ogni dato fornito dai Concorrenti verrà trattato per le finalità e nel rispetto delle condizioni e limiti di cui al Regolamento Europeo 679/2016. Vi invitiamo a prendere visione del Codice di comportamento disponibile al seguente URL <http://trasparenza.acquedelchiampospa.it>.



Acque del Chiampo s.p.a.
Servizio Idrico Integrato

Si invitano gli operatori a prendere visione del Codice di Comportamento di Acque del Chiampo Spa disponibile al seguente URL <http://trasparenza.acquedelchiampospa.it> la cui adesione sarà requisito obbligatorio per l'assunzione del contratto.

Al termine della selezione ogni partecipante non aggiudicatario riceverà il verbale di valutazione con i giudizi espressi dalla stazione appaltante e la posizione in graduatoria raggiunta.

Il Direttore Generale
Ing. Alberto Piccoli